



## Direzione Didattica di Vignola

Viale Mazzini n. 18 - tel 059/771117 – fax 059/771113  
41058 Vignola (MO)

e-mail: [moee06000a@istruzione.it](mailto:moee06000a@istruzione.it) e-mail certificata: [moee06000a@pec.istruzione.it](mailto:moee06000a@pec.istruzione.it)  
<http://www.direzionedidattica-vignola.edu.it>

Codice Fiscale: 80010950360 – Codice Ministeriale: MOEE06000A

Al personale collaboratore scolastico  
inserito nelle graduatorie di istituto del personale ATA  
Loro sedi

All'Albo della Direzione Didattica di Vignola

**OGGETTO:** Convocazione per assegnazione contratti a tempo determinato di collaboratore scolastico

La S.V. è convocata per eventuale proposta di contratto di lavoro a tempo determinato, fino al 30/06/2021, il giorno **Giovedì 17 settembre 2020** presso la **Direzione Didattica di Vignola, in Viale Mazzini n.18 alle ore 15,45.**

La convocazione viene effettuata tramite il sistema informatico del M.I.U.R. SIDI trasmesso il giorno lunedì 14/09/2020, sono convocati:

- della terza fascia dalla posizione n 447 con punti 10,30 alla posizione n. 729 con punti 9,50.

La mancata presenza o mancata delega alla convocazione, in base alla normativa vigente, sarà interpretata come rinuncia.

La delega per essere riconosciuta valida deve essere redatta esclusivamente sul modello allegato alla presente convocazione e accompagnata da un documento di riconoscimento del delegante, in caso contrario non sarà presa in considerazione.

**Si evidenzia che sono stati convocati un numero maggiore di candidati rispetto ai posti disponibili.**

Si precisa che i posti disponibili sono i seguenti:

n. 1 posto vacante a ore 36 fino al 30/06/2021

n. 2 posti vacanti a 14 ore fino al 30/06/2021 con servizio nei giorni di giovedì e venerdì

n. 1 posto con titolare a 36 ore al 16/01/2021

i suddetti posti potranno essere integrati con ulteriori disponibilità che si verranno a determinare.

Gli aspiranti dovranno presentarsi muniti di mascherina e di un documento di riconoscimento valido. La presente convocazione non comporta alcun diritto alla nomina, né ad alcun rimborso spese.

In caso di delega il collaboratore scolastico delegante si **impegna ad essere reperibile**

**telefonticamente dall'orario della convocazione per confermare l'accettazione della nomina.**



Il Dirigente Scolastico  
Alessandra Magnanini

AL Dirigente Scolastico  
della Direzione Didattica di Vignola

**DELEGA PER IL CONFERIMENTO DI SUPPLENZA DI COLLABORATORE SCOLASTICO  
NELLA CONVOCAZIONE DEL 17/09/2020.**

Il sottoscritt, \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ ( ) via/piazza \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

incluso nella graduatoria di istituto del personale ATA profilo COLLABORATORE SCOLASTICO fascia 3°  
al posto n. \_\_\_\_\_ con punti \_\_\_\_\_, aspirante al conferimento delle seguenti supplenze di collaboratore scolastico:  
n. 1 posto vacante a ore 36 fino al 30/06/2021  
n. 2 posti vacanti a 14 ore fino al 30/06/2021 con servizio nei giorni di giovedì e venerdì  
n. 1 posto con titolare a 36 ore al 16/01/2021  
i suddetti posti potranno essere integrati con ulteriori disponibilità che si verranno a determinare.

nella convocazione del giorno 17/09/2020 presso la Direzione Didattica di Vignola in quanto impossibilitato/a a  
presenziare personalmente alle operazioni della scelta della posto, con il presente atto

**DELEGA**

- (\*) il Dirigente Scolastico per le operazioni di individuazione e sottoscrizione dell'individuazione a T.D.
- (\*\*) il sig./la sig.ra \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ ( ) identificato dal  
seguito tipo di Documento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ da \_\_\_\_\_  
a rappresentarlo/a, ai fini della individuazione per la successiva stipula del contratto a tempo determinato.

**Impegnandosi ad accettare incondizionatamente la scelta operata dal designato in virtù della presente delega.**

Indica in ordine di preferenza i seguenti posti, qualora disponibili all'atto del turno di scelta:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

In caso di delega il collaboratore scolastico delegante si **impegna ad essere reperibile telefonicamente dall'orario della convocazione.**

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai fini delle nomine di cui sopra.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**NOTE IMPORTANTI:**

(\*) La delega al Dirigente Scolastico deve avere in allegato copia della propria carta di identità e codice fiscale, deve essere trasmessa alla Direzione Didattica di Vignola come segue:

- tramite posta elettronica all'indirizzo [moe08000a@istruzione.it](mailto:moe08000a@istruzione.it)
- per il solo personale che possiede una casella di posta elettronica certificata utilizzare [moe06000a@pec.istruzione.it](mailto:moe06000a@pec.istruzione.it)
- tramite fax n. 059771113

**Le deleghe per essere considerate debbono pervenire entro e non oltre le ore 08,00 del giorno giovedì 17/09/2020, non saranno accettate deleghe pervenute oltre il giorno e l'orario indicato.**

(\*\*) nel caso di delega a persona di fiducia diversa dal Dirigente Scolastico della scuola di riferimento, il delegato dovrà presentarsi con una copia della presente delega firmata dal delegante, essere munito del proprio documento di riconoscimento e, anche in fotocopia, del documento di riconoscimento e Codice Fiscale del delegante.